

HOTĂRÂRE

a Consiliului de Administrație al Universității Politehnica Timișoara

nr. 57/19.05.2020

- privind măsurile generale aplicabile în perioada stării de alertă –

Având în vedere Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, HG nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

Consiliul de Administrație al Universității Politehnica Timișoara emite prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1.

Se aprobă instrucțiunile de lucru anexate prezentei hotărâri, instrucțiuni care sunt universal aplicabile în Universitatea Politehnica Timișoara:

- Instrucțiune de lucru privind măsurile general valabile la nivelul UPT în perioada stării de alertă pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă;
- Regulile de conduită ale angajaților Universității Politehnica Timișoara aplicabile în perioada stării de alertă pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă;
- Atribuții și instrucțiuni pentru persoanele desemnate să monitorizeze accesul persoanelor în clădirile/incintele UPT (denumite în continuare "unitate");
- Instrucțiune de lucru privind organizarea activității în regim de muncă la domiciliu/programe de muncă individualizate în perioada stării de alertă pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;
- Instrucțiune de lucru privind organizarea activităților cu studenții în perioada stării de alertă.

Art. 2

În funcție de activitățile specifice, entitățile responsabile vor implementa instrucțiunile de lucru speciale.

Art. 3

Prezenta hotărâre se comunică entităților funcționale din UPT.

RECTOR,

Conf. univ. dr. ing. Florin DRĂGAN



SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,

Ing. Emiliană-Gabriela IELI



INSTRUCȚIUNE DE LUCRU PRIVIND MĂSURILE GENERAL VALABILE LA NIVELUL UPT ÎN PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ PENTRU PREVENIREA CONTAMINĂRII CU NOUL CORONAVIRUS SARS-COV-2 ȘI PENTRU ASIGURAREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII LA LOCUL DE MUNCĂ ÎN CONDIȚII DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Pe durata stării de alertă, la nivelul Universității Politehnica Timișoara se implementează următoarele măsuri generale:

- ✓ reinstruirea în domeniul securității și sănătății în muncă adaptată noilor riscuri reprezentate de infecția cu SARS-CoV-2, în timpul programului de lucru a tuturor angajaților care au desfășurat activitatea la domiciliu/au beneficiat de dispozițiile legii nr. 19/2020 în perioada stării de urgență;
- ✓ instruirea corespunzătoare noului risc reprezentat de infecția cu SARS-CoV-2 a reprezentanților angajaților cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă;
- ✓ stabilirea *programelor individualizate de muncă, respectiv munca la domiciliu*;
- ✓ identificarea riscurilor specifice condițiilor de contaminare epidemiologică și actualizează documentul de evaluare a riscurilor pentru securitatea și sănătatea angajaților la noile condiții de desfășurare a activității, în vederea luării măsurilor necesare pentru combaterea răspândirii SARS-CoV-2;
- ✓ consultarea cu reprezentanții angajaților cu responsabilități specifice în domeniul securității și sănătății în muncă și, după caz, cu membrii *Comitetului de securitate și sănătate în muncă*;
- ✓ informarea angajaților, studenților și vizitatorilor cu privire la regulile de conduită obligatorie;
- ✓ asigurarea comunicării permanente cu medicul/serviciul de medicina muncii pentru a se monitoriza starea de sănătate a angajaților, astfel încât aceștia să poată beneficia de măsurile preventive profilactice care au fost prevăzute la nivel național pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;
- ✓ amplasare de recipiente cu dezinfectant, organizarea locurilor de muncă prin delimitarea spațiilor de acces și de circulație, dezinfectare spațiilor de lucru, spațiilor comune, spațiilor sanitare etc;
- ✓ impunerea regulilor privind menținerea distanței sociale;
- ✓ verificarea temperaturii corporale tuturor persoanelor care intră în incintele universității;
- ✓ asigurarea triajului observațional al angajaților prin verificarea temperaturii corporale a acestora la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar pe parcursul programului;
- ✓ stabilirea regulilor conform cărora circulația documentelor are loc preponderent electronic;
- ✓ revizuirea planului de prevenire și protecție și a instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă
- ✓ În funcție de specificul activităților (activitate didactică, baze sportive, bibliotecă) se vor stabili și alte măsuri de entitățile responsabile.

Măsuri speciale în cazul în care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu coronavirusul SARS CoV-2

Angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree etc.) și/sau febră mai mare de 37,3°C și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unități sanitare, în funcție de starea persoanei.

- a. Dacă intervalul de timp în care angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile:
 - Se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute);
 - Înainte de încheierea programului se va asigura aerisirea mecanică a încăperii (deschiderea geamurilor);
 - Pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 de ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult.
- b. Dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă:
 - nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară;
 - se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină;
 - se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mică de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la

domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de către aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infecție respiratorie.

- ✓ Regulile se completează cu orice alte norme specifice instituite de legislația aplicabilă/instrucțiuni ale autorităților competente/dispoziții interne.

REGULILE DE CONDUITĂ ALE ANGAJAȚILOR UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA TIMIȘOARA APLICABILE ÎN PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ PENTRU PREVENIREA CONTAMINĂRII CU NOUL CORONAVIRUS SARS-COV-2 ȘI PENTRU ASIGURAREA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII LA LOCUL DE MUNCĂ ÎN CONDIȚII DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Angajații Universității Politehnica Timișoara au obligația să respecte următoarele reguli generale:

- ✓ La intrarea în clădirea în care își desfășoară activitatea precum și la intrarea în alte incinte din UPT, la începerea programului de lucru și ori de câte ori este necesar (inclusiv în situațiile în care au părăsit locul de muncă și revin în clădire), acceptă verificarea temperaturii corporale cu termometrul non-contact;
- ✓ La locul de muncă poartă mască de protecție care să acopere nasul și gura;
- ✓ Mențin distanța socială de minimum 1,5 metri între persoane și limitează contactul cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m ;
- ✓ Evită, pe cât posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul instituției, pentru a limita contactul direct între persoane;
- ✓ Limitează deplasările în afara locului de muncă doar la situațiile în care acestea sunt strict necesare desfășurării activității și se asigură că, atunci când este necesar să se efectueze, deplasarea se face cu asigurarea condițiilor de prevenție minimale;
- ✓ Mențin igiena riguroasă a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți, ori de câte ori este nevoie;
- ✓ Evită atingerea feței cu mâinile nespălate/ nedezinfectate;
- ✓ Mențin igienei respirației: tuse și/sau strănut (în pliul cotului sau în șervețel de unică folosință), rinoree (în șervețel de unică folosință). După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor;
- ✓ Evită aglomerarea spațiilor comune;
- ✓ Aerisesc frecvent (minimum o dată pe zi) spațiul închis în care își desfășoară activitatea;
- ✓ Dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- ✓ Evită folosirea instalației de climatizare. Aceasta nu va fi folosită în nici un caz dacă nu s-a efectuat dezinfecția instalației de climatizare conform instrucțiunilor producătorului;
- ✓ În cazul *muncii la domiciliu* își desfășoară activitatea sub coordonarea conducătorului entității din care fac parte și în conformitate cu pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile primite, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională sau contaminare epidemiologică cu coronavirus SARS-CoV-2 nici propria persoană, nici alte persoane care pot fi afectate de acțiunile în timpul procesului de muncă;
- ✓ Înștiințează imediat conducătorul entității din care fac parte, la începutul sau în timpul programului de lucru, dacă prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră mai mare de 37,3°C, stare generală alterată);
- ✓ Rămân la domiciliu dacă înaintea începerii programului de lucru prezintă simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 și anunță conducătorul entității din care fac parte cu privire la acest lucru. De asemenea contactează imediat medicul de medicină a muncii responsabil din UPT/medicul de familie sau, în cazul în care starea angajatului este gravă, serviciul unic de urgență 112;
- ✓ Respectă regulile specifice locului de muncă și domeniului de activitate, dacă acestea presupun cerințe speciale (de exemplu în cazul activităților cu studenții/publicul);
- ✓ Respectă toate instrucțiunile prevăzute în planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă întocmite de UPT pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV-2;
- ✓ Regulile se completează cu orice alte norme specifice instituite de legislația aplicabilă/instrucțiuni ale autorităților competente/dispoziții interne.

ATRIBUȚII ȘI INSTRUCȚIUNI PENTRU PERSOANELE DESEMNAȚE SĂ MONITORIZAZE ACCESUL PERSOANELOR ÎN CLĂDIRILE/INCINTELE UPT (DENUMITE ÎN CONTINUARE "UNITATE")

- ✓ **Verifică temperatura corporală a tuturor persoanelor care intră în unitate, utilizând termometrul non-contact conform instrucțiunilor primite de la producător/distribuitor. În situația în care în aceeași zi o persoană părăsește unitatea și se reîntoarce, va fi respectată aceeași procedură;**
- ✓ **În procesul de verificare a temperaturii evită contactul fizic și atingerea persoanelor cu termometrul non-contact;**
- ✓ **Permit accesul în unitate doar persoanelor a căror temperatură corporală măsurată la intrarea în unitate UPT nu depășește 37,3°C și care poartă masca de protecție care acoperă nasul și gura;**
- ✓ **În cazul în care temperatura corporală a unei persoane depășește 37,3°C se va proceda astfel:**
 - **Persoana este informată că nu îi se permite accesul în unitate;**
 - **În cazul în care persoana este angajată UPT i se aduce la cunoștință că are obligația de a informa de îndată șeful ierarhic superior;**
 - **Consemnează incidentul în formularul special pus la dispoziție de UPT, cu următoarele date: nume prenume persoană, statutul persoanei – angajat/student/colaborator/terț, valoarea temperaturii corporale, data și ora măsurării temperaturii, semnătura.**
- ✓ **Se asigură că între persoanele care așteaptă să intre în unitate există o distanță de minim 1,5 m;**
- ✓ **Pentru a evita aglomerarea în căile de acces din interiorul clădirilor, recomandă persoanelor aflate la rând să aștepte afară în aer liber, cu păstrarea distanței sociale de 1,5 m**
- ✓ **Respectă normele de securitate în muncă și măsurile specifice de prevenție reprezentate de infecția cu SARS-CoV-2:**
 - **Poartă mască de protecție care să le acopere nasul și gura și mănuși de protecție;**
 - **Dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității;**
 - **Își spală și își dezinfectează mâinile;**
 - **acceptă verificarea temperaturii corporale la intrarea în unitate, la începutul programului și ori de câte ori este necesar;**
 - **înștiințează imediat angajatorul dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu virusul SARS CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată)**
 - **orice alte instrucțiuni primite din partea angajatorului.**
- ✓ **Informează de urgență persoana de contact desemnată din cadrul unității cu privire la orice incident înregistrat pe parcursul derulării activității.**

Persoana de contact: Nume prenume _____, telefon. _____

INSTRUCȚIUNE DE LUCRU PRIVIND ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN REGIM DE MUNCĂ LA DOMICILIU/PROGRAME DE MUNCĂ INDIVIDUALIZATE, ÎN PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ PENTRU PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Art. 1. Conducătorii entităților din UPT vor analiza și propune desfășurarea de către angajați a muncii la domiciliu dacă atribuțiile specifice permit îndeplinirea lor la domiciliul salariatului, activitățile structurii din care salariatul face parte nu sunt perturbate și pot fi susținute în aceste condiții.

Conducătorii entităților din UPT vor lua măsuri pentru organizarea timpului flexibil de muncă, astfel încât începerea, respectiv terminarea programului de lucru să se realizeze de regulă la intervale de minimum 1 oră, pe parcursul a minimum 3 ore, în tranșe de minimum 20% din personal.

Programul individualizat de muncă în Universitatea Politehnica Timișoara, pentru entitățile care au peste 50 de salariați, va fi stabilit pentru următoarele intervale orare:

Intervalul orar 7,30 – 16,00 (luni-joi); 7,30-13,30 (vineri);

Intervalul orar 8,30 – 17,00 (luni-joi); 8,30-14,30 (vineri);

Intervalul orar 9,30 – 18,00 (luni-joi); 9,30-15,30 (vineri).

Art. 2 La identificarea salariaților care pot presta munca la domiciliu/vor avea programe de muncă individualizate se va ține seama și de angajații care se încadrează în categoriile vulnerabile enunțate de Ordinul nr. 3577/2020 și anume persoane cu boli cronice, persoane cu vârsta peste 65 de ani.

Art. 3 Documentele necesare desfășurării muncii la domiciliu/desfășurării activităților după programe individualizate de muncă vor fi elaborate de Direcția Resurse Umane, cu respectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii și dispozițiilor legale speciale aplicabile în perioada stării de alertă.

Art. 4 În cazul muncii la domiciliu, angajații își desfășoară activitatea sub coordonarea conducătorului direct, în conformitate cu atribuțiile din fișa postului, pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile primite, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională sau contaminare epidemiologică cu coronavirus SARS-CoV-2 nici propria persoană, nici alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile lor în timpul procesului de muncă

Art. 5 Angajații care revin din munca la domiciliu vor fi reinstruiți în domeniul securității și sănătății în muncă. Reinstruirea va fi adaptată noilor riscuri reprezentate de infecția cu SARS-CoV-2 și se va desfășura în timpul programului de lucru.

Art. 6 În condicile de prezență aflate la locurile de muncă în dreptul angajaților care prestează munca la domiciliu se va trece litera "D", evidența activităților zilnice fiind ținută online de către șeful direct. Salariații care au programul de muncă individualizat vor trece în condica de prezență ora sosirii și ora plecării, conform programului individualizat. La sfârșitul fiecărei luni pontajele vor fi întocmite în mod corespunzător.

Art. 7 Instrucțiunea se aplică și angajaților din cadrul proiectelor/granturilor implementate de UPT, în condițiile în care contractele de finanțare și legislația specifică permit acest lucru.

INSTRUCȚIUNE DE LUCRU PRIVIND ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR CU STUDENȚII ÎN PERIOADA STĂRII DE ALERTĂ

Organizarea activității didactice desfășurate cu studenții în perioada stării de alertă, în spațiile universității (laboratoare, săli de curs, amfiteatre etc), se va face după următoarele reguli generale:

- ✓ accesul va fi astfel organizat încât să fie asigurată o suprafață minimă de 4 mp pentru fiecare persoană și o distanță minimă de 2 m între oricare două persoane apropiate;
- ✓ la intrarea în incintă fiecărei persoane (student, angajat UPT, terț) i se va măsura temperatura corporală. Nu se va permite accesul persoanelor a căror temperatură corporală, măsurată la intrarea în incintă, depășește 37,3°C;
- ✓ persoanele care intră în incinta în care se desfășoară activitățile vor purta mască de protecție care le va acoperi nasul și gura. De asemenea persoanele în cauză trebuie să își dezinfecteze mâinile cu substanțele dezinfectante;
- ✓ Măștile de protecție vor fi purtate în interiorul incintei pe tot parcursul perioadei de desfășurare a activităților, de către toate persoanele;
- ✓ se va asigura dezinfectarea suprafețelor expuse și se va evita aglomerarea de persoane;
- ✓ În sala de laborator/seminar se vor asigura următoarele condiții igienice:
 - se vor curăța și dezinfecta pardoselile, locurile de activitate (mese de lucru, standuri, etc.), clanța de la ușă, cremoanele de la geamurilor, pervazul ferestrei, prin ștergere cu apă și detergent, apoi cu substanțe biocide pe bază de clor sau alcool, înainte și după fiecare serie de studenți;
 - sălile de desfășurare a activităților vor fi aerisite pentru o perioadă de cel puțin 30 de minute înainte de sosirea studenților;
 - la intrarea în sală vor fi prevăzute dispozitive medicale cu substanță dezinfectantă pentru mâini;
 - locurile de desfășurare a activităților se stabilesc astfel încât să existe o distanță între studenți de 2 m;
- ✓ Pe tot parcursul derulării activităților se vor respecta regulile generale ale unei conduite sănătoase (distanțarea socială, evitarea atingerii cu mâna a nasului, ochilor și gurii, strănutul în plica cotului/batista de unică folosință, evitarea contactelor directe cu cei din jur);
- ✓ În grupurile sanitare care deservește studenții se vor asigura următoarele condiții igienice:
 - dispozitive cu substanță dezinfectantă pentru mâini;
 - hârtie igienică în fiecare cabină a toaletei;
 - dispensere cu săpun situate lângă lavoare;
 - dispozitive cu prosoape de hârtie sau uscătoare pentru mâini;
 - curățenia și dezinfectarea întregului grup sanitar (vas WC, lavoare, clanțe, pardoseală);
- ✓ Regulile se completează cu orice alte norme specifice instituite de legislația aplicabilă/instrucțiuni ale autorităților competente/dispoziții interne.