

SYLLABUS
pentru disciplina:

“COMUNICARE”

FACULTATEA AUTOMATICĂ ȘI CALCULATOARE
DOMENIUL/SPECIALIZAREA INGINERIA SISTEMELOR

Anul de studii: IV
Semestrul 1

Titularul cursului: Dr.Letitia Costea					
Colaboratori: (Nume și prenume, titul științific, grad didactic; departamentul de care aparține)	Cosmin Baias	drd	preparator	Departamentul de Comunicare si Limbi moderne	
Număr de ore/săptămână / Verificarea / Credite					
Curs	Seminar	Laborator	Proiect	Examinare	Credite
1	1			D	
Statul disciplinei	Fundamentală <input type="checkbox"/>	În domeniu <input type="checkbox"/>	De specialitate <input type="checkbox"/>	Complementară X	
	Obligatorie: Impusă	X	Opțională <input type="checkbox"/>	Facultativă <input type="checkbox"/>	

A. OBIECTIVELE DISCIPLINEI

Disciplina isi propune informarea studentilor despre bazele teoretice ale comunicarii verbale, nonverbale si interculturale si dezvoltarea capacitatii studentilor de a produce texte profesionale (cv-uri, scrisori oficiale, dezbateri, prezentari).

De asemenea, sunt prezentate si discutate aspectele etice ale comunicarii si implicatiile lor in viata personala, si profesionala. Sunt definite si prezentate succint conflictul si negocierea, comunicarea de grup si cultura de intreprindere considerate componente importante ale comunicarii profesionale La sfarsitul cursului studentii trebuie sa fie capabili sa-si adapteze resursele lingvistice si comunicationale la interlocutor si la contextul concret de comunicare .

B. SUBIECTELE CURSULUI

- 1.Comunicare interumana, maximele si axiomele comunicarii.(2 ore)
- 2.Mesajul, publicul, contextul de comunicare, feedback.(2 ore)
- 3.Comunicarea orala si comunicarea scrisa.., (2 ore)
- 4.Confliktul si.negocierea(2 ore)
- 5.Comunicarea non-verbala (2 ore)
- 6.Cultura de intreprindere, comunicarea in mediul profesional (2 ore)
- 7.Etica comunicarii, Codul etic de la Lisabona(2 ore)

C. SUBIECTELE APLICATIILOR (laborator, seminar, proiect)

- 1.Strategii conversationale (2 ore)
- 2 Comunicarea profesionala scrisa ,CV-ul (2 ore)
- 3.Comunicarea profesionala scrisa,scrisoarea oficiala (2 ore)
- 4.Comunicarea de grup, dezbateri (2 ore)
- 5.Comunicarea de grup, prezentarea (2 ore)
- 6.Studiul de caz (2 ore)
- 7.Aplicatii asupra limbajului nonverbal.(2 ore)

D. METODE DE DIDACTICE FOLOSITE

- *Curs:expunerea, dezbateră, studiul de caz, prezentarea unui studiu pe o temă dată.*
- *Seminar:prezentarea, dezbateră, argumentarea, exemplificarea, studiul de caz,prezentarea unui dosar cu documentele de la seminar*

E. PROCEDURA DE EVALUARE

Evaluare distribuită: prezentarea unei lucrări pe o temă dată, dosarul de seminar, discuție pe teme dezbătute la curs. Ponderea activităților în nota finală:participarea activă la curs și realizarea studiului propus, 50%, participarea activă la seminar și realizarea dosarului de seminar,50%

F. BIBLIOGRAFIE

1. E.M.Brody, Dan Latimer, Writing in Public Relations; Prentice Hall , New Jersey, 2006
- 2 Ion -Ovidiu Panisoara, Comunicarea eficientă, Polirom, Iași, 2004
- 3.Stefan Prutianu, Manual de comunicare și negociere în afaceri, Polirom Iași,2000
- 4.Leigh Thompson, Minte și inimă negociatorului, Meteor Press,2006
- 5.George R.Walter, Influența limbajului pozitiv, Curtea Veche, București, 2003

G.COMPATIBILITATE INTERNACIONALĂ

Universitatea Tehnică din Viena, Universitatea Konstanz, Université de Haute Alsace Mulhouse. 10.

Data:10 04.2009

DIRECTOR/SEF DEPARTAMENT/CATEDRA

Conf.Dr.Rodica Superceanu

TITULAR DE DISCIPLINĂ,

Dr.Letitia Costea