

## FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

### 1. Date despre program

|  |   |
|--|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior                    | Universitatea „Politehnica” din Timișoara                       |
| 1.2 Facultatea <sup>2</sup> / Departamentul <sup>3</sup> | Automatică și Calculatoare / Automatică și Informatică Aplicată |
| 1.3 Catedra  | -   |
| 1.4 Domeniul de studii                                   | Informatică   |
| 1.5 Ciclul de studii                                     | Licență   |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea                    | Informatică / Informatică                                       |

### 2. Date despre disciplină

|  |                                |               |   |                       |   |                         |             |
|--|--------------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|-------------|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | Management                     |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.2 Titularul activităților de curs    | S.I.dr.ing. Ilie Mihai TĂUCEAN |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | As.dr.ing. Olivia GIUCA        |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.4 Anul de studiu                     | 2                              | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | D | 2.7 Regimul disciplinei | Obligatorie |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|  |    |                   |    |                       |     |
|--|----|-------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână  | 3  | din care:3.2 curs | 2  | 3.3 seminar/laborator | 1   |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ   | 56 | din care:3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 14  |
| Distribuția fondului de timp   |    |                   |    |                       | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |    |                   |    |                       | 7   |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                   |    |                       | 3   |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |    |                   |    |                       | 4   |
| Tutoriat   |    |                   |    |                       | 4   |
| Examinări  |    |                   |    |                       | 4   |
| Alte activități  |    |                   |    |                       |     |
| <b>3.7 Total ore studiu individual</b>   | 14 |                   |    |                       |     |
| <b>3.8 Total ore pe semestru</b>   | 64 |                   |    |                       |     |
| <b>3.9 Numărul de credite</b>  | 2  |                   |    |                       |     |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| 4.1 de curriculum | • Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | • Nu este cazul |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|  |   |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului                  | • Sală mare, Materiale suport: laptop, proiector, tablă |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | • Sala seminar, tablă                                   |

### 6. Competențe specifice acumulate

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Competențe profesionale <sup>4</sup> | (C7) Aplicarea de cunostinte de legislatie, economie, marketing, afaceri si asigurare a calitatii, in contexte economice si manageriale |
|--------------------------------------|---|

<sup>1</sup> Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3);

<sup>2</sup> Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina;

<sup>3</sup> Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului;

<sup>4</sup> Aspectul competențelor profesionale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS ([http://www.rncis.ro/portal/page?\\_pageid=117,70218&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL)) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Competențe transversale | (CT1) Aplicarea regulilor de munca organizată și eficiența, a unor atitudini responsabile față de domeniul didactic-stiințific, pentru valorificarea creativă a propriului potențial, cu respectarea principiilor și a normelor de etică profesională<br><br>(CT2) Desfășurarea eficientă a activităților organizate într-un grup inter-disciplinar și dezvoltarea capacităților empatică de comunicare inter-personală, de relaționare și colaborare cu grupuri diverse |
|-------------------------|--|

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> <li>Demonstrarea spiritului de inițiativă și acțiune pentru actualizarea cunoștințelor management</li> </ul>  |
| 7.2 Obiectivele specifice             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se vor acumula deprinderi de aplicare eficientă a metodelor și tehnicilor de planificare strategică, organizare, conducere, evaluare a afacerilor. Însușirea de către studenți a noțiunilor, principiilor, tehnicilor și modelelor specifice managementului, atât la nivel de concepte cât și la nivel de aplicare în cadrul firmelor în condițiile reale de piață. Studenții vor cunoaște contextul economic, tehnic, tehnologic, social, legal care influențează domeniul de management al afacerilor.</li> </ul> |

## 8. Conținuturi

| 8.1 Curs  | Număr de ore | Metode de predare  |
|---|--------------|--|
| <b>1. Introducere în management</b><br>1.1. Definiții<br>1.2. Organizațiile. Istoric<br>1.3. Funcțiile managementului. Roluri manageriale<br>1.4. Niveluri de management<br>1.5. Cariere în management  | 3            | Prelegere susținută de prezentări PPT, conversații, explicații, exemplificări, studii de caz |
| <b>2. Decizia și leadership</b><br>2.1. Definiții<br>2.2. Clasificare decizii<br>2.3. Comunicarea și bariere ale comunicării<br>2.4. Leadership. Stiluri  | 3            |  |
| <b>3. Planificarea</b><br>3.1. Procesul de planificare<br>3.2. Planificarea strategică, tactică și operațională<br>3.3. Managementul timpului   | 3            |  |
| <b>4. Organizarea</b><br>4.1. Structura organizatorică. Formarea ei<br>4.2. Elementele și documentele de exprimare a structurii organizatorice<br>4.3. Proiectarea/reproiectarea structurii organizatorice<br>4.4. Etapele de dezvoltare a organizațiilor | 3            |  |
| <b>5. Coordonarea</b><br>5.1. Comportamentul individual. Motivarea<br>5.2. Teorii procesuale ale motivației<br>5.3. Teorii care pun accentul pe caracteristicile interne ale oamenilor<br>5.4. Comportamentul de grup. Etapele de dezvoltare a grupurilor | 3            |  |
| <b>6. Controlul</b><br>6.1. Definiție. Clasificarea controlului<br>6.2. Etapele procesului de control<br>6.3. Atributele unui sistem de control eficient<br>6.4. Rezistența angajaților la control  | 3            |  |
| <b>7. Cultura organizațională</b><br>7.1. Definiții, elemente caracteristice<br>7.2. Elementele "web"-ului cultural al organizației<br>7.3. Cultura organizației și managementul<br>7.4. Cultura organizațională și managerii                             | 3            |  |
| <b>8. Afacerea astăzi</b><br>8.1. Lumea afacerilor: caracteristici, tendințe, dinamică<br>8.2. Forțele economice și influența asupra afacerilor<br>8.3. Mediul de afaceri   | 2            |  |
| <b>9. Management strategic</b><br>9.1. Criterii pentru considerarea alternativelor strategice<br>9.2. Modele de management strategic<br>9.3. Metode și tehnici de management  | 3            |  |
| <b>10. Eficiența și eficacitatea managementului</b><br>10.1. Metode de măsurare   | 2            |  |

|  |              |   |
|--|--------------|---|
| 10.2. Studii de caz  |              |   |
| Bibliografie<br>1. A. Bădescu, I. Tăucean, <i>Bazele managementului și marketingului</i> ; Editura Eurobit; Timisoara, 2001<br>2. O. Nicolescu, N. Verboncu, <i>Management</i> ; Editura Economică; București, 1999<br>3. I. Tăucean, <i>Managementul producției. Îndrumător pentru lucrări de laborator</i> ; Editura Solness; Timișoara, 2004<br>4. Tăroată A., Tămășilă M., Tăucean I., <i>Leadership</i> ; Politehnica; Timișoara, 2010.<br>5. Tăroată A., Tămășilă M., Staicu F., Rușeț V., Tăucean I., <i>Marketing Management</i> ; Politehnica; Timișoara, 2010. |              |   |
| 8.2 Seminar/laborator  | Număr de ore | Metode de predare   |
| 1. Planificarea. Planul de afaceri   | 2            | Expunere temă, discuții, întrebări, rezolvare probleme specifice. |
| 2. Programarea. Metoda drumului critic   | 2            |   |
| 3. Decizia. Metode de optimizare a deciziei în condiții de certitudine   | 2            |   |
| 4. Decizia. Metode de optimizare a deciziei în condiții de incertitudine   | 2            |   |
| 5. Organizarea. Analiza structurii organizatorice  | 2            |   |
| 6. Stiluri de management/leadership  | 2            |   |
| 7. Coordonare și lucrul în echipă  | 2            |   |
| Bibliografie<br>1. A. Bădescu, I. Tăucean, <i>Bazele managementului și marketingului</i> ; Editura Eurobit; Timisoara, 2001<br>2. I. Tăucean, <i>Managementul producției. Îndrumător pentru lucrări de laborator</i> ; Editura Solness; Timișoara, 2004<br>3. Tăroată A., Tămășilă M., Tăucean I., <i>Leadership</i> ; Politehnica; Timișoara, 2010.   |              |   |

### 9. Corelarea conținutului disciplinei cu cerințele specialiștilor din domeniu și cu așteptările angajatorilor reprezentativi

- Cunoștințele de management sunt importante pentru planul de învățământ al specializării pentru dezvoltarea spiritului de echipă, conducerea echipelor din domeniu și/sau interdisciplinare.
- Majoritatea angajatorilor din domeniul aferent programului solicită cunoștințe și competențe în management pentru dezvoltarea carierei unor viitori manageri/direcțori/șefi necesari în structura ierarhică a firmelor.

### 10. Evaluare

| Tip activitate  | 10.1 Criterii de evaluare                              | 10.2 Metode de evaluare                             | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs   | Rezolvarea unor subiecte teoretice aferente cursurilor | Examinare scrisă                                    | 50%                          |
| 10.5 Seminar /laborator   | Rezolvarea problemelor corespunzătoare seminariilor    | Prezentarea rezolvărilor<br>Răspunsuri la întrebări | 50%                          |
| 10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui)  |  |   |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea și exprimarea corectă a noțiunilor și conceptelor definite . Efectuarea de aplicații și sarcini specifice, interpretarea unor rezultate, participarea activă la lucrul în echipă</li> </ul> |  |   |                              |

### 11. Compatibilitate internațională

|  |
|--|
| University Tennessee, Knoxville SUA<br>Universitatea ARTOIS Paris Franta<br>Institutul Politehnic Catalunya Barcelona Spania<br>Universitatea Tehnica Nantes |
|--|

Data completării  
20.02.2014

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularilor de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

