

## FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

### 1. Date despre program

|  |   |
|--|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior                    | Universitatea „Politehnica” din Timișoara |
| 1.2 Facultatea <sup>2</sup> / Departamentul <sup>3</sup> | Automatică și Calculatoare / Calculatoare |
| 1.3 Catedra  | -   |
| 1.4 Domeniul de studii                                   | Ingineria sistemelor                      |
| 1.5 Ciclul de studii                                     | Licență                                   |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea                    | Ingineria sistemelor / inginer            |

### 2. Date despre disciplină

|  |                         |               |   |                       |   |                         |             |
|--|-------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|-------------|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | <b>Comunicare</b>       |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.2 Titularul activităților de curs    | Asist. dr. Cosmin Băiaș |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Asist. dr. Cosmin Băiaș |               |   |                       |   |                         |             |
| 2.4 Anul de studiu                     | 2                       | 2.5 Semestrul | 1 | 2.6 Tipul de evaluare | D | 2.7 Regimul disciplinei | Obligatorie |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|  |    |                   |    |                       |     |
|--|----|-------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână  | 2  | din care:3.2 curs | 1  | 3.3 seminar/laborator | 1   |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ   | 65 | din care:3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14  |
| Distribuția fondului de timp   |    |                   |    |                       | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |    |                   |    |                       | 14  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                   |    |                       | 14  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |    |                   |    |                       | 9   |
| Tutoriat   |    |                   |    |                       | 7   |
| Examinări  |    |                   |    |                       | 3   |
| Alte activități  |    |                   |    |                       |     |
| <b>3.7 Total ore studiu individual</b>   | 37 |                   |    |                       |     |
| <b>3.8 Total ore pe semestru</b>   | 50 |                   |    |                       |     |
| <b>3.9 Numărul de credite</b>  | 2  |                   |    |                       |     |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| 4.1 de curriculum | • Nu este cazul |
| 4.2 de competențe | • Nu este cazul |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|  |  |
|--|--|
| 5.1 de desfășurare a cursului                  | • Sală mare, Materiale suport: laptop, proiector, tablă. |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | • Materiale suport: proiector, tablă.                    |

<sup>1</sup> Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 (Anexa3);

<sup>2</sup> Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina;

<sup>3</sup> Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului;

## 6. Competențe specifice acumulate

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Competențe profesionale <sup>4</sup> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Însușirea de către studenți a principalelor elemente ale comunicării.</li><li>• Formarea deprinderilor oratorice și de comunicare eficientă.</li></ul>     |
| Competențe transversale              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Demonstrarea spiritului democratic, în spiritul valorificării libertății, egalității și toleranței, prin apel la discuție, dezbateră și discurs.</li></ul> |

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"><li>• Dobândirea noțiunilor de bază de comunicare, cu exemplificări din comunicarea publică și profesională.</li></ul>  |
| 7.2 Obiectivele specifice             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Dezvoltarea abilităților practice de susținere a unui discurs public.</li><li>• Dobândirea cunoștințelor de comunicare esențiale pentru accesarea într-un mediu profesional specific.</li></ul> |

## 8. Conținuturi

| 8.1 Curs  | Număr de ore | Metode de predare  |
|---|--------------|--|
| <b>1. Fundamentele comunicării</b><br>1.1 Elementele comunicării<br>1.2 Structura discursului<br>1.3 Tipuri de discurs  | 2            | Prelegere, conversații, explicații și exemplificări.   |
| <b>2. Discursurile informative</b><br>2.1 Definiție și caracteristici<br>2.2 Tehnici și strategii specifice<br>2.3 Tipuri de argumente și sofisme   | 2            |  |
| <b>3. Discursurile persuasive</b><br>3.1 Definiție și caracteristici<br>3.2 Tehnici și strategii specifice<br>3.3 Forme ale manipulării   | 4            |  |
| <b>4. Comunicarea profesională</b><br>4.1 Scrisoarea de intenție<br>4.2 Curriculum vitae<br>4.3 Interviu de angajare  | 6            |  |
| <b>Bibliografie</b><br>1. D. Carnegie, <i>Cum vorbim în public</i> , București, Editura Curtea Veche, 2000.<br>2. A. Dobra, <i>Comunicarea profesională</i> , Timișoara, Editura Orizonturi Universitare, 2003.<br>3. M. Fraleigh și S. Tuman, <i>Speak up</i> , Boston, New York, Bedford / St. Martins, 2011. |              |  |
| 8.2 Seminar/laborator   | Număr de ore | Metode de predare  |
| 1. Elaborarea planului unei prezentări  | 2            | Exerciții aplicative, conversație, analiză comparativă, problematizare dezbateră, controversă creativă și gamestorming |
| 2. Elemente de comunicare verbală   | 2            |  |
| 3. Elemente de comunicare nonverbală  | 2            |  |
| 4. Apeluri raționale  | 2            |  |
| 5. Apeluri emoționale   | 2            |  |
| 6. Comunicarea profesională eficientă   | 4            |  |

<sup>4</sup> Aspectul competențelor profesionale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS ([http://www.rncis.ro/portal/page?\\_pageid=117,70218&\\_dad=portal&\\_schema=PORTAL](http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117,70218&_dad=portal&_schema=PORTAL)) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă.

**Bibliografie**

1. P. Padron, *Cum vorbim în public: exerciții de oratorie* (trad. E. Chiriță). București: Editura Universitară, 2012.
2. R. Townsend, *Dezvoltă-ți abilitățile de comunicare*, București, Editura Curtea Veche, 2009.
3. C. Turk, *Comunicarea eficientă*, Bucurști, Editura Trei, 2009.

**9. Corelarea conținutului disciplinei cu cerințele specialiștilor din domeniu și cu așteptările angajatorilor reprezentativi**

- Majoritatea angajatorilor reprezentativi solicită bune abilități de comunicare verbală.
- Valorificarea eficientă a cunoștințelor teoretice, a competențelor și experienței personale în cea mai bună formă posibilă pe piața forței de muncă actuale.

**10. Evaluare**

| Tip activitate   | 10.1 Criterii de evaluare          | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs  | Test                               | Examinare scrisă        | 50%                          |
| 10.5 Seminar /laborator  | Susținerea unui discurs, dezbateri | Examinare orală         | 50%                          |
| 10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) |                                    |                         |                              |
| •  |                                    |                         |                              |

**11. Compatibilitate internațională**

- Technical University of Berlin (Germania), Faculty of Humanities, Institute of Language and Communication, Conversation;
- Dublin City University (Irlanda), Faculty of Communication, Effective Writing;
- The American University of Paris (Franta), Department of International Communication, CM201speech;

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularilor de seminar

Asist. dr. Cosmin Băiaș

Asist. dr. Cosmin Băiaș

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Lect. dr. Daniel Dejica